

**Prilog broj 2.**

Broj: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Na osnovu člana 13. Uredbe o naknadama troškova za službena putovanja ("Službene novine Federacije BiH", br. \_\_\_\_\_), \_\_\_\_\_ izdaje

**PUTNI NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE**

kojim se državni službenik \_\_\_\_\_, raspoređen na poziciju \_\_\_\_\_, upućuje na službeno putovanje u \_\_\_\_\_, u svrhu \_\_\_\_\_.

Službeno putovanje će trajati od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_ godine.

Odobravaju se troškovi za noćenja u iznosu do \_\_\_\_\_ KM.

Odobrava se upotreba \_\_\_\_\_ kao prijevoznog sredstva za službeni put na relaciji \_\_\_\_\_.

Odobrava se isplata akontacije u iznosu od \_\_\_\_\_ KM.

Državni službenik je dužan u roku od 5 dana od dana završetka službenog putovanja sačiniti izvještaj o obavljenom službenom putu, te isti zajedno sa ovim putnim nalogom i računima vezanim uz izdatke tokom službenog puta dostaviti izdavaocu putnog naloga.

M.P.

Ovlašteno lice