



# OSNOVE REGISTRACIJE I POSLOVANJA OBRTA

# **Impressum**

E-book je besplatni edukativni materijal namijenjen pretplatnicima portala chronos.ba. Izdaje se isključivo u elektronskoj formi i dio je edukativnog segmenta portala.

Stavovi i mišljenja autora izneseni u ovoj publikaciji ne predstavljaju nužno stavove i mišljenja nadležnih državnih, entitetskih i kantonalnih organa i institucija.

## **Izdavač**

CHRONOS doo  
Branilaca Bosne 2A  
Zenica  
Bosna i Hercegovina  
[www.chronos.ba](http://www.chronos.ba)  
T +387 32 442 750  
F +387 32 202 581

## **Naslov publikacije**

E-book "Osnove registracije i poslovanja obrta"

## **Autorica:**

Sanela Agačević

## **Urednica**

Sanela Agačević

## **Grafički dizajn**

Hana Kazazović

Fotografije preuzete sa  
[www.freedigitalphotos.net](http://www.freedigitalphotos.net)  
i pixabay.com

## **Mjesto i godina izdavanja**

Zenica, juni 2014.



# KAKO ODABRATI DJELATNOST KOJOM ĆU SE BAVITI?

Neko se opredijeli da bude zaposlenik u tuđoj firmi, a neko da pokrene vlastiti biznis. Prednosti i nedostataka ima u obje opcije. Biti zaposlenik i imati poslodavca može značiti: sigurnu platu, nerazmišljanje o tome „**kako će se zaraditi novac**“, redovno plaćanje doprinosa, rad osam časova dnevno i poslije „mozak na pašu“ i sl. Ali, postoji zavisnost od sposobnosti drugih da zarade plaću zaposleniku i profit sebi, zavisnost od tržišta, okruženja, profesionalnosti poslodavca, poslovne kulture, osjećaja za potrebe odlaska na godišnji odmor, pauze u toku rada i sl.

Raditi „**sam za sebe**“ je opcija koja daje dosta slobode u smislu kreiranja biznisa, usmjeravanja novčanih i drugih resursa, ali sa druge strane nosi mnoštvo rizika, od kojih je najgori rizik od neuspjeha. Međutim, „nosi“ ga i prva opcija – rad kod poslodavca, u konačnici. Raditi „sam za sebe“ ili pokrenuti vlastiti biznis u ljudima stvara neku posebnu

hemiju i stvara posebne emocije: važnost, posjedovanje nečega (u početku najčešće ničega, osim Rješenja o registraciji i milion upitnika, ali i to je nešto), pokreće se stvaralački nagon, kreativnost, želja za uspjehom...

U ovoj priči se želi dati odgovor na pitanje: „**Kako odabratи djelatnost kojom ću se baviti?**“, u smislu njene ekonomске i svake druge isplativnosti.

Oskudnost zanimanja, profesija, dodatnih edukacija, prekvalifikacija, usavršavanja znanja, kao i sveopšte neznanje o trendovima u razvoju zanimanja i korištenja istih u svrhe pokretanja vlastitog biznisa značajno blokira ovu prvu fazu. Nije dovoljno imati novca za osnovni kapital (ako se osniva d.o.o.) ili za općinske takse (ako se osniva samostalna djelatnost). Nije dovoljno donijeti odluku da se hoće osnovati granap – i gotovo. Na žalost, veoma često se sva priča svodi na naprijed rečeno.

**Postoji rizik, a postoj i isigurnost. Čamac u luci je siguran,  
ali mu s vremenom istrune dno.**

J. Brown

## Šta treba uraditi prije nego se odabere djelatnost kojom će se baviti?

- 1.** Napraviti (samo) generalno opredjeljenje o djelatnosti kojom će se baviti (trgovina, ugostiteljstvo, grafička djelatnost, web dizajn, auto-praonica ili dr.).
- 2.** Odrediti tržište i ciljne grupe kojima će se nuditi proizvodi ili usluge. Ovdje je bitno opredjeljenje u smislu geografskog / teritorijalnog opredjeljenja (npr. država BiH, cijeli grad, jedan blok, jedna ulica, ...) i u smislu određenog segmenta korisnika (bilo ko, isključivo odrasli ljudi, domaćice, studenti, adolescenti, trudnice, ljubitelji tehnike, muzičari ...). Mora se znati ko je teritorijalno i struktorno ciljna grupa kupaca, da bi se moglo krenuti u dalju analizu i uopće realizovati ideja.
- 3.** Ispitati da li i koliko takvih djelatnosti uopće postoji na ciljanom tržištu, što znači da se ispituje postojanje buduće konkurencije.
- 4.** Ukoliko buduća konkurenca postoji (što je veoma čest slučaj), treba ispitati zadovoljstvo korisnika usluga buduće konkurencije. Svako nezadovoljstvo treba iskoristiti kao vlastitu prednost. Međutim, ukoliko je konkurenca toliko „jaka“ i ima stabilan položaj na ciljanom tržištu, ne bi se trebalo upuštati u tu „igru“, jer se veoma lako može izaći kao gubitnik. U tom slučaju se najbolje vratiti na početak, na tačku 1. i promijeniti generalno opredjeljenje o djelatnosti kojom će se baviti.
- 5.** Poslovni plan je potrebno uraditi. Kada kažem „poslovni plan“, pri tome mislim na stvarne želje, mogućnosti i pokazatelje, koje će u poslovni plan pretočiti isključivo lice koje planira pokrenuti vlastiti biznis. Veoma često se izrada poslovnog plana naruči i plati „stručnim licima“, međutim, ta „stručna lica“ nemaju ideju u glavi i ne mogu, koliko god dobro da budu plaćeni, znati sve elemente ideje kojima raspolaže budući vlasnik biznisa. Ja to ponekad kažem: „Samo Vi znate kako Vaša ideja diše“. Poslovni plan će pokazati, između ostalog, ekonomičnost i profitabilnost, kao i prag rentabilnosti koji je jako bitan kao informacija prije nego se krene u realizaciju pokretanja biznisa.
- 6.** Odabratи pravu lokaciju za biznis. Lokacija je veoma bitna za djelatnosti koje ciljaju na širi segment populacije, ali i za druge kupce. Recimo da konkurenca postoji, što je najčešće slučaj, ali da nije „zauzela“ cijelo tržište, onda treba razmotriti drugačiji pristup poslu. U stvari, moto treba da bude: „Pokrenuću biznis koji će biti najmanje dobar kao moja najveća konkurenca.“ Najjednostavniji način jeste (opet) istraživanje tržišta u smislu „šta to drugačije da ponudim, a da je bolje od moje konkurenca?“ Načina ima mnogo, samo se treba zadubiti, i ne mora značiti da su ti drugačiji načini uvijek skuplji od klasičnog obavljanja djelatnosti.

Na primjer, tokom moje posljednje posjete Budimpešti, glavnom gradu države za koju su nekada ranije naši prostori bili predmet uzo- ra, ugleda, pa i zavisti, u određenom segmen- tu, naišla sam na malu talijansku pizzeriju (koja se samo tako zove). Nakrcana je stolovi- ma, ali opet nije gužva, na zidovima su police gdje su izloženi talijanski i drugi proizvodi koji se mogu kupiti. Ako posjetitelju treba inter- net, može otići u jedan kut gdje je smješteno par laptopa. Ako posjetitelj želi nešto kupiti – tu je roba izložena na policama, ako želi tu jesti – ugostiteljska ponuda je kompletan, ako želi kući ponijeti – opet može. Ideja ima mnogo, samo ih treba pronaći. Najpogubnije je pokrenuti biznis samo da bi se „imala svoja firma ili radnja“. Prije tog koraka treba (na- jmanje) proći kroz četiri gore navedene faze, ispitati tržište i potrebe budućih korisnika.

Sve ovo o čemu govorim je jedan dio market- inga za koji se na ovim prostorima misli da je nepotreban, ili čak suvišan u poslovanju. Naprotiv, on je i te kako potreban, naročito u prvoj fazi poslovanja i privlačenja klijenata.

Ukoliko se odlučite za registraciju obrta, sl- jedeći naslov će pojasniti osnovne korake i početne troškove registracije.



# KAKO REGISTROVATI OBRT, KOLIKO TRAJE PROCES I KOLIKO KOŠTA?

## 1. KORAK

**Podnošenje potrebnih dokumenata nadležnoj općinskoj službi (Služba za ekonomske odnose, Služba za privredu i sl.) i plaćanje općinske takse za osnivanje obrta**

Potrebna dokumentacija za osnivanje obrta je (donekle) različita u RS i FBiH. U Federaciji BiH osnivanje, poslovanje i zatvaranje obrta je regulisano Zakonom o obrtu i srodnim djelatnostima. Potrebni uslovi (i dokumenti) koje treba da pribavi vlasnik (osnivač) za osnivanje obrta su:

- Državljanstvo BiH – dokaz: **Uvjerenje o državljanstvu ili ovjerena kopija lične karte;**
- Poslovna sposobnost – dokaz: **Uvjerenje o poslovnoj sposobnosti;**
- Udovoljavanje opštim i posebnim zdravstvenim uslovima – dokaz: **Ljekarsko uvjerenje;**
- Da joj pravomoćnom sudskom presudom, rješenjem o prekršaju ili upravnim aktom nije izrečena zaštitna mjera zabrane obavljanja obrta dok ta mjera traje – **Uvjerenje sa nadležnog suda (općinskog i suda za prekršaje);**

- Da nema neizmirenih finansijskih, poreznih i drugih obaveza – **Uvjerenje o izmirenim poreznim obavezama (nadležna opštinska ispostava Porezne uprave).**

U Republici Srpskoj je nadležan Zakon o zanatsko – preduzetničkoj djelatnosti i potrebni dokazi i dokumenti koje treba da pribavi vlasnik (osnivač) za osnivanje obrta su:

- Da je punoljetan i da je poslovno sposoban – dokaz: **Izvod iz matične knjige rođenih / kopija Lične karte i Uvjerenje o poslovnoj sposobnosti;**
- Da je državljanin BiH – dokaz: **Uvjerenje o državljanstvu;**
- Da mu pravosnažnom odlukom nadležnog organa nije izrečena mjera zabrane obavljanja te djelatnosti – dokaz: **Uvjerenje sa nadležnog suda (općinskog i suda za prekršaje);**
- Da ispunjava uslove opšte zdravstvene sposobnosti – dokaz: **Ljekarsko uvjerenje;**
- Da posjeduje opremu, odnosno sredstva rada, kadrove i odgovarajući prostor, osim ako priroda djelatnosti, odnosno poslova to ne zahtijeva – u slučaju terenskog rada ovaj uslov nije potrebno ispuniti;

## **2. KORAK**

### **Dobijanje Rješenja o obavljanju djelatnosti**

Nakon što se podnesu potrebni dokumenti, potrebno je sačekati maksimalno 7 – 10 dana do dobijanja rješenja. S obzirom da se radi o nadležnostima opština, u velikoj mjeri brzina zavisi od organizacije nadležne službe koja donosi rješenje, i nastojanju službenika da skrate postupak, što nije uvijek slučaj.

## **3. KORAK**

### **Izrada pečata**

Nakon što se dobije Rješenje o početku obavljanja djelatnosti, prvo što je potrebno uraditi jeste napraviti pečat. Bitno je naglasiti da na pečatu moraju biti podaci istovjetni na Rješenju. Cijena izrade pečata se kreće 30 – 50 KM, što zavisi od vrste pečata. Izrada pečata traje otprilike jedan dan.

## **4. KORAK**

### **Registracija u Poreznoj upravi i dobijanje ID broja i šifre djelatnosti**

Kada imamo pečat, krećemo u akciju dobijanja ostalih dokumenata. Prvi na redu je ID (identifikacioni) broj i Obavijest o razvrstavanju poslovnog subjekta po šiframa djelatnosti koji izdaje Porezna uprava. Da bi se dobila ova dva dokumenta, potrebno je popuniti poseban obrazac, priložiti kopiju Rješenja, kopiju lične karte vlasnika obrta i sačekati otprilike dan na njihovo izdavanje.

## **5. KORAK**

### **Otvaranje transakcijskog računa u poslovnoj banci**

Kada dobijemo ova dva dokumenta, idemo u poslovnu banku da otvorimo transakcijski račun. Za otvaranje transakcijskog računa potrebno je popuniti Zahtjev, obrazac Specimen potpisa i priložiti banci potrebne dokumente.

Primjera radi dajem spisak dokumenata koji zahtijeva Raiffeisenbank dd: ovjerena kopija Rješenja o obavljanju djelatnosti, ovjerena kopija ID broja i Obavještenja o razvrstavanju poslovnog subjekta po šiframa djelatnosti, ovjerena kopija CIPS - a vlasnika obrta, ovjerena Izjava o nepostojanju računa nad kojim je određena mjera zabrane raspolaganja novčanim sredstvima. Postupak otvaranja transakcijskog računa, ukoliko su predati svi potrebni dokumenti, traje otprilike jedan dan.

## **6. KORAK**

### **Prijava radnog odnosa vlasnika i radnika (što zavisi da li se radi o osnovnoj ili dopunskoj djelatnosti)**

E sada ide obaveza prijave u radni odnos vlasnika i radnika, osim ako se ne radi o dopunskoj djelatnosti pa vlasnik ne mora biti u radnom odnosu. Da bismo uradili i ovu obavezu, potrebno je popuniti obrazac JS 3100. Ova obaveza se završi za jedan dan.

## **7. KORAK**

### **Prijava radnog odnosa vlasnika i radnika (što zavisi da li se radi o osnovnoj ili dopunskoj djelatnosti)**

Nakon što smo izvršili prijavu zaposlenika, ili paralelno sa njom, potrebno je podnijeti Zahtjev za inicijalnu fiskalizaciju. Porezna uprava je na svojoj web stranici objavila spisak aktivnosti obveznika fiskalizacije da bi istima olakšala snalaženje u moru propisa. Za razliku od dosadašnjih „aktivnosti“, fiskalizacija najviše košta, i to u prosjeku 700 KM (uređaj + priključak). Postupak fiskalizacije može potrajati, čak i po nekoliko mjeseci. Međutim, to ne znači da obrtnik ne može obavljati djelnost bez fiskalnog uređaja.

## 8. KORAK

### Registracija u sistem PDV-a (uslovno)

Obртник се, по регистрацији, одлуčује за пријаву у систему PDV-a или не. Уколико обртник предвиђа годишњи промет већи од 50.00 KM– MORA se prijaviti u sistem PDV-a, али уколико планира годишњи промет мањи од 50.000 KM–

NE MORA se prijaviti u sistem PDV-a, али МОŽЕ DOBROVOLJNO izvršiti пријаву у систем PDV-a. Такса за пријаву у систем PDV-a износи 15 KM + трошкови копирања и овјере докумената који се прилаže уз образац Пријаве.

У Табели испод је pregled sknih трошкова оснивања обрта, по pojedinim општинама (случajan odabir).

Vrsta obaveze/izdatka	Bosanska Krupa	Zenica	Travnik	Mostar	Hadžići	Novi Grad, Sarajevo
Taksa za osnivanje обрта	102,00	50,00	50,00	100,00	82,00	80,00
Dodatne таксе, трошкови копирања и сл.	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00
Izrada печата	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00
Kopiranje и овјера докумената	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00
Inicijalna skalizacija	700,00	700,00	700,00	700,00	700,00	700,00
Registracija u sistem PDV-a	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00
<b>FIKSNI TROŠKOVI OSNIVANJA OBRTA</b>	<b>937,00</b>	<b>885,00</b>	<b>885,00</b>	<b>935,00</b>	<b>917,00</b>	<b>915,00</b>

Укупни трошкови оснивања обрта се, посматрајући ове општине, krećuod 885,00 до 937,00 KM, а поступак траје отприлике 15 дана (добијање рјешења 10 дана + израда печата 1 дан + регистрација у Порезној управи 1 дан + отварање трансакцијског рачуна 1 дан + пријава власника и зaposленика 1 дан). Напомињем да су ово оријентациони подаци, добијени на бази истакстава pojedinih obrtnika i da mogu biti razliciti u zavisnosti o kojoj se opštini radi.



# KOJU VRSTU OBRTA REGISTROVATI?

Nakon sagledavanja troškova registracije, kada se poduzetnik odluči da pokrene biznis, najčešća su pitanja koju vrstu obrta da registrujem? Pored toga, česta pitanja su i:

- Šta je vezani i poseban obrt i mora li se posjedovati posebna stručna spremu?
- Može li se registrovati sezonski?
- Mora li imati poslovni prostor?

- Može li kao kućna radinost?
- Da li planirana djelatnost spada u tradicionalne zanate?

U nastavku ću nastojati u osnovnim crtama predstaviti glavne karakteristike i uslove za obavljanje različitih oblika organizovanja obrta.



## KOJE VRSTE OBRTA POSTOJE?

Zakonom o obrtu i posebnim propisima su predviđene različite vrste / oblici registracije obrta. To su:

- Vezani i posebni obrti
- Obrti kao tradicionalni i stari zanati
- Obrti kao domaća radinost
- Obrti koji se mogu raditi sezonski
- Obrti koji se mogu raditi bez registracije na poslovni prostor

U nastavku nekoliko riječi o svakom pojedinačno.

### Vezani i posebni obrti

U vezane i posebne obrte spadaju obrti za čije se obavljanje traži odgovarajuća stručna spremu, dok se za obavljanje posebnih obrta, pored stručne spreme traži i posebna saglasnost za njegovo obavljanje.

Popis posebnih i vezanih obrta propisan je Uredbom o veznim i posebnim obrtimi i tu možete pogledati i stručnu spremu koja se traži za svaki obrt.

Važno je znati da, ukoliko vlasnik neispunjava uslove stručne spreme, može se ipak registrovati obrt uz uslov da se zaposli radnik sa odgovarajućom stručnom spremom. Vezani obrti mogu se obavljati u stambenim prostorijama, te izvan stambenih i poslovnih prostorija, a popis djelatnosti koje se mogu obavljati na taj način, te uslove za njihovo odvijanje propisano je posebnim aktima, o čemu je više riječi u nastavku.

## Srodne djelatnosti

Srodne djelatnosti su djelatnosti za čije obavljanje se traži odgovarajuća stručna sprema, ovisno o vrsti djelatnosti, propisana posebnim zakonom.

Srodne djelatnosti za čije obavljanje je dovoljno izučavanje u roku ne dužem od tri mjeseca i koje ne proizilaze iz nekog vezanog ili posebnog obrta mogu obavljati lica sa najmanje završenom osnovnom školom.

Srodne djelatnosti sadržane su u nekoliko pravilnika, ali u srodne djelatnosti spadaju i sve one djelatnosti koje se nalaze u Klasifikaciji djelatnosti KD BIH 2010, ukoliko nisu zabranjene zakonom ili regulirane posebnim propisom, a označavaju se pripadajućom šifrom djelatnosti iz ove klasifikacije.

## Tradicionalni i stari zanati

Pod tradicionalnim i stariim zanatima smatraju se obrti za koje je potrebno poznavanje zanatskih vještina i umijeća u obavljanju djelatnosti sa pretežnim udjelom ručnog rada. S obzirom na to da su ove djelatnosti od 17. 10. 2003. godine zaštićene i UNESCO Konvencijom o zaštiti nematerijalne kulturne baštine.

Popis tradicionalnih i starih zanata sadržan je u Uredbi o zaštiti tradicionalnih i starih zanata, a odobrenje za obavljanje djelatnosti može se dobiti samo za djelatnosti navedene u Uredbi.

## Domaća radinost

Domaća radinost predstavlja određeni obrti i srodne djelatnosti izrade i dorade predmeta kod kojih preovlađuje ručni rad i usluge u domaćinstvu, a može se obavljati samostalno ili uz pomoć članova zajedničkog domaćinstva.

Popis ovih djelatnosti propisuje se u Pravil-

niku o djelatnostima koje se mogu obavljati kao domaća radinost.

## Sezonsko obavljanje djelatnosti

Sezonsko obavljanje obrta jeste obavljanje najduže devet mjeseci unutar jedne kalendarske godine, a obrtnici i lica koja ih obavljaju, u vrijeme trajanja sezonskog obavljanja djelatnosti, uspostavljaju svojstvo osiguranika ako nemaju već zasnovan radni odnos.

Popis djelatnosti koje se mogu obavljati sezonski sadržan je u Pravilniku o djelatnostima koje se mogu obavljati sezonski.

## Uslovi za obavljanje obrta

Fizičko lice može obavljati obrt kao osnovno zanimanje ako ispunjava sljedeće opšte uslove:

- da je državljanin Bosne i Hercegovine;
- da je poslovno sposobno;
- da udovoljava općim i posebnim zdravstvenim uslovima ako je to propisano posebnim zakonom i
- da mu pravomoćnom sudskom presudom, rješenjem o prekršaju ili upravnim aktom nije izrečena zaštitna mjera zabrane obavljanja obrta dok traje ta mjera.

Fizičko lice može obavljati obrt kao dopunsko ili dodatno zanimanje ako ispunjava navedene uslove i ako ima već zasnovan radni odnos po bilo kom osnovu ili je korisnik penzije. Kako smo gore rekli, fizičko lice može obavljati vezani obrt ako uz opće uslove ispunjava i poseban uslov stručne spreme. Uslovi se razlikuju ukoliko se radi o dopunskom ili dodatnom zanimanju, ili pak stranom državljaninu koji obavlja obrtničke i druge djelatnosti. Napominjem da postoji razlika, i to značajna, između dopunskog i dodatnog zanimanja.

## Dopunsko zanimanje

Fizičko lice može obavljati obrt kao dopunsko zanimanje isključivo samostalnim radom najduže 20 sati sedmično, uz plaćanje poreza čiju visinu propisuje organ nadležan za poreze i bez mogućnosti zapošljavanja radnika. Korisnik starosne penzije, koji je penziju ostvario sa 65 godina života ili sa 40 godina penzijskog staža, može istovremeno koristiti penziju i obavljati obrt kao dopunsko zanimanje. U tom slučaju ograničenje rada na 20 sati se ne primjenjuje. Ovo se odnosi i na korisnike penzije koji su svoja prava ostvarili u skladu sa propisima iz oblasti boračko-invalidske zaštite.

## Dodatno zanimanje

Fizičko lice može obavljati obrt kao dodatno zanimanje isključivo preko uposlenika koji mora biti u radom odnosu kod vlasnika obrta i ispunjavati opće i posebne uslove, naprijed navedene.

## Strani državljanini - obrtnici

Strani državljanin može obavljati obrt ili srodnu djelatnost. Rješenje kojim se odobrava obavljanje obrta ili srodne djelatnosti stranom državljaninu je moguće uz uslov iz-

davanja radne dozvole u skladu sa Zakonom o zapošljavanju stranaca, i vrijedi za period za koji je ta dozvola izdata.

To znači da se rješenje o odobravanju obavljanja djelatnosti može izdati strancu, ali u izreci rješenja ili obrazloženju treba stajati da je rešeњe pravno valjano tek nakon dobijanja radne dozvole i da važi onoliki period koliko traje i radna dozvola.

Uslovi koje treba da ispunji prije zasnivanja radnog odnosa su:

- Otići u ured za strance, da dobije "bijeli karton" (boravak 3 mjeseca);
- Zatim otići u nadležni Biro za zapošljavanje da ga evidentiraju na spisak nezaposlenih – Obrazac OZ1;
- Prikupiti dokumentaciju koju traži Biro i dati obrazloženje zašto se BAŠ stranac zapošljava;
- Po dobijanju radne dozvole ide se u Ured za strance i prikupe dokumenti za prijavu u radni odnos;
- Podnosi se obrazac za dodjelu matičnog broja u Poreznu upravu, zbog plaćanja poreza, doprinosa i oszalih naknada;



## Želite osnovati obrt ili preuzeće?

### Kako početi biznis?



Ova edukacija je besplatna. Cilj je dati osnovne smjernice o koracima za registraciju samostalne radnje, karakteristikama i razlikama u poslovanju samostalnog poduzetnika i privrednog društva, troškovima osnivanja, (ne)postojanju obaveze fiskalizacije, vođenju poslovnih knjiga, ulozi računovođe i knjigovođe, postojanju razlika između obrta, trgovine i ugostiteljstva, paušalcima, koracima za registraciju privrednog društva, osnovnim karakteristikama poslovanja privrednog društva, osnovnim karakteristikama poreznog sistema

### Želite naučiti prve korake u knjigovodstvu?

Polaznici ove obuke će steći osnovna znanja i vještine iz najvažnijih segmenata knjigovodstva, nakon čega stiću i određen nivo samostalnosti u radu. Pored osnovnih elemenata knjigovodstva, koje se u okviru ove edukacije pojašnavaju pojedinačno po svim pozicijama Bilansa stanja i Bilansa uspjeha, polaznici se upoznaju i sa osnovnim karakteristikama poreznog sistema BiH, PDV-a, poreza na dohodak, doprinosu, poreza na dobit, ...



### Za one koji žele više od računovodstva.



Obuka Napredno računovodstvo je logičan nastavak na abc KNJIGOVODSTVO, pri čemu se polaznicima pružaju naprednija znanja i vještine. Cilj je osposobiti polaznika da koristi računovodstvene metode i tehnike u svrhu projiciranja poslovnog rezultata i visine poreza na dobit. Polaznik, nakon završenog Modula Napredno računovodstvo, može biti spreman da sastavlja finansijske izvještaje. U okviru ove obuke se poseban fokus stavlja na zaključna knjiženja, finansijske izvještaje i izradu poreznog bilansa.

### Naučite se snalaziti u finansijama!



Cilj je omogućiti polaznicima da se kroz vježbe i praktične primjere pripreme za ispit iz predmeta Finansijski menadžment i za sticanje zvanja Certificiranog računovođe. Mi nismo ovlaštena kuća za edukaciju za sticanje zvanja Certificiranog računovođu, pa je ova obuka vid pomoći i instruktivne nastave. Oblasti koje se obrađuju su: osnovne karakteristike i okruženje finansijskog menadžmenta, procjena vrijednosti vrijednosnih papira, upravljanje obrtnim sredstvima, određivanje strukture izvora finansiranja i procjena kapitalnih ulaganja.

## Postanite dobar administrativni radnik.

Ovom obukom se polaznici uče da savladaju osnovne administrativne i finansijske poslove koji se uobičajeno traže na ovom radnom mjestu u pravnom i fizičkom licu



(društvo, neprofitna organizacija, obrt), i da nakon stekrenih znanja i vještina mogu brže i efikasnije obavljati poslove. Fokus je na dokumentaciji, poslovnoj korespondenciji, poreznim propisima, blagajničkom poslovanju i korištenju društvenih mreža u poslovanju.

### Jednostavnost poslovanja obrta!



Vođenje poslovnih knjiga za samostalne poduzetnike se razlikuje u odnosu na pravna lica. U okviru ove obuke polaznicima se omogućava da steknu osnovna znanja i vještine u segmentu vođenja poslovnih knjiga samostalnih poduzetnika, obrtnika, trgovaca, ugostitelja, zanatlija, paušalaca, ... Pored poslovnih knjiga, obrađen je i dio koji se odnosi na oporezivanje poslovanja samostalnih poduzetnika. Nakon ove obuke polaznik može samostalno voditi poslovne knjige.

### Student ste? Olakšajte sebi polaganje ispita.

Cilj je pružiti osnovna znanja iz predmeta Mikroekonomija, te pomoći studentima u savladavanju nastavnog gradiva iz ovog predmeta.



### Želite naučiti kako saciniti finansijske izvještaje?

Cilj ove edukacije je omogućiti polaznicima da se kroz vježbe i praktične primjere pripreme za ispit iz predmeta Finansijsko izvještavanja i za sticanje



zvanja Certificiranog računovođe. Mi nismo ovlaštena kuća za edukaciju za sticanje zvanja za Certificiranog računovođu, pa je ova obuka vid pomoći i instruktivne nastave. Segmenti koji se obrađuju su: računovodstveni principi, regulatorni okvir finansijskog izvještavanja, izrada i prezentiranje finansijskih izvještaja, izradu konsolidovanih finansijskih izvještaja i analiza finansijskih izvještaja.

**Investicija u znanje donosi najbolje kamate**  
Benjamin Franklin